Avviso di selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm. e ii.

SELEZIONE COMPARATIVA PER N. 3 PROFILI DI ARCHITETTO / INGEGNERE

LA SOPRINTENDENTE

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, concernente la "Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";
VISTO il DPCM del 29 agosto 2014 n 171 recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo";
VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 dicembre 2019, n. 169, e successive modificazioni, recante "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance";
VISTO il Decreto Ministeriale n. 21 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero";
VISTA la legge 30 dicembre 2021, n. 234, concernente il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 ed il bilancio pluriennale per il triennio 2022 – 2024";
VISTO il Decreto-legge 1 marzo 2021, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 aprile 2021, n. 55, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri";
VISTO l'Atto di indirizzo del Ministro della cultura, con il quale sono state individuate le priorità politiche da realizzarsi nell'anno 2022, con proiezione triennale 2022 -2024, emanato con decreto ministeriale n.26 del 21 gennaio 2022, registrato alla Corte dei conti il 2 febbraio 2022 n. 226;
VISTO l'art. 5 del D.M. 12.01.2017, con il quale è stata modificata la denominazione dell'Ufficio, con decorrenza dal 10 aprile 2017 in Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna;
VISTO il Decreto della DG-ABAP n. 1362 dell'11/11/2021 di conferimento dell'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Cagliari e le Province di Oristano e Sud Sardegna all'Ing. Monica Stochino;
VISTO il D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, in Legge 21 giugno 2017, n. 96, recante disposizioni urgenti in materia finanziaria, in particolare l'art. 22 comma 6;
VISTO il decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126;
VISTO l'art. 1 comma 307 L. n. 205 del 2017;
VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni;
VISTO il decreto del direttore generale n. 25 del 24 gennaio 2022, con il quale viene autorizzata l'emissione di ordini di accreditamento a favore dei funzionari delegati a valere sugli stanziamenti iscritti sui capitoli di spesa afferenti lo stato di previsione della spesa del MiC – CDR 21 – Direzione generale Archeologia belle

arti e paesaggio - Missione 21 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici, vistato dall'Ufficio Centrale di Bilancio in data 31 gennaio 2022 al n. 292;
VISTO il D.M.T. 123093 del 21.07.2022 di integrazione in termini di competenza e cassa dei fondi per l'annualità 2022 del capitolo 4562 pg 1, registrato alla Corte dei conti al foglio n. 1221 in data 29.07.2022;
CONSIDERATO che il D.L. 50 del 17/05/2022, all'art. 51, comma 1 convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2022, n. 91 recita testualmente "per la durata e con la scadenza di cui al primo periodo, possono essere altresì autorizzati, ai sensi del medesimo articolo 24, comma 1, ulteriori incarichi, per un importo massimo di 40.000 euro per singolo incarico, entro il limite di spesa di 1.600.000 euro per l'anno 2022";
DATO ATTO che con comunicazione in atti protocollo n. 36227 in data 10/10/2022 la Direzione Generale Archeologia belle arti e paesaggio comunicava (Decreto direttoriale n. 1315 del 7/10/2022) che la Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna è destinataria di risorse per la stipula di n. 3 incarichi professionali, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, con scadenza 31.12.2022, al fine di assicurare lo svolgimento nel territorio di competenza delle funzioni di tutela e di valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio delle Soprintendenze, con libero-professionisti per l'espletamento di funzioni tecniche per un budget di spesa complessiva pari ad € 24.000,00;
VISTO che, in virtù di quanto disposto dalla normativa su richiamata, tali incarichi di collaborazione possono avere una durata non superiore a 24 mesi;
CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 3 (tre) unità di personale, dotata di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività di cui ai profili professionali individuati nel successivo art. 1;
CONSIDERATO che si è proceduto alla verifica preliminare dell'inesistenza di risorse umane idonee allo svolgimento di tali incarichi all'interno dell'Amministrazione tramite diffusione di un interpello nazionale, con nota prot. n. 26731 del 10/08/2022 che ha dato esito negativo, e di uno locale con pubblicazione di specifico avviso sul sito web della Soprintendenza in data 19/10/2022 per sei giorni consecutivi (ancora in corso);
RITENUTO opportuno, per garantire il rispetto dei tempi dati e la spendita delle risorse assegnate, avviare contestualmente una selezione pubblica comparativa per il conferimento di n. 3 incarichi di collaborazione (profilo Architetto/Ingegnere), ai sensi dell'art. 7, c. 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm., previa pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse;
DATO ATTO che si procederà alla selezione di candidati esterni solo nel caso in cui non vi siano dipendenti idonei;
VISTO lo schema di avviso ed il modello di domanda per la manifestazione di interesse per l'individuazione dei profili suddetti approvati con Decreto dirigenziale prot. n. 48 del 19/10/2022;
Accertata, quindi, la copertura finanziaria;

DECRETA

Art.1 (Oggetto)

1. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss. ii è indetta una procedura per il conferimento di incarichi di collaborazione per le seguenti figure professionali:

- n. 3 profili di ARCHITETTO / INGEGNERE

Art. 2 (Descrizione dell'attività di collaborazione richiesta)
1. L'incarico di collaborazione consiste nello svolgimento di attività tecnico operative strettamente finalizzate alla realizzazione di azioni di tutela e di valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna (di seguito SABAP), in particolare nel:
- supporto specialistico con l'esecuzione di indagini e sopralluoghi, elaborati tecnici, expertise;

- e supporto ai progetti di ottimizzazione ed innovazione della gestione dei procedimenti.

2. L'attività di collaborazione è svolta personalmente dal collaboratore, in modo flessibile e autonomo e senza vincolo di subordinazione. Tale rapporto di collaborazione non può in alcun modo configurare un rapporto di lavoro subordinato né avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Istituto.

Art. 3 (Requisiti di partecipazione)

1. Alla procedura sono ammessi a partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti generali:

- cittadinanza italiana. Possono, altresì, partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; qualora non cittadini italiani, essere in possesso di un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana (minimo livello C1, "Livello avanzato", del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue – QCER);
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure, che escludano dall'accesso agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni, secondo la normativa vigente e di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- idoneità fisica allo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso.

b) Requisiti specifici:

- diploma di Laurea quinquennale vecchio ordinamento o laurea magistrale in architettura o equipollente, ovvero ingegneria civile o equipollente (classe 4/S – Architettura e ingegneria edile, e classe 28/S – Ingegneria civile);
- iscrizione all'Albo degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori e/o Ingegneri per le classi sopra menzionate;
- esperienza professionale di <u>almeno</u> cinque anni;

Saranno considerati **titoli preferenziali** i seguenti:

- attività di collaborazione con le pubbliche amministrazioni nel campo delle attività di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio e nelle attività di studio, rilievo, progettazione e direzione dei lavori di restauro e consolidamento di strutture vincolate o di edifici storici, nella direzione lavori, coordinamento e supervisione di strutture ed edifici, nella attività di copianificazione paesaggistica, attività di progettazione urbanistica; conoscenze di procedure amministrative in materia di tutela dei beni culturali e del paesaggio e di procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento di lavori e l'appalto di servizi e forniture in attuazione di progetti/iniziative; coordinamento di cantieri pubblici e/o privati relativi a beni culturali vincolati; nella redazione dei piani di sicurezza e di coordinamento (sia in fase di progettazione, sia in fase di esecuzione);
- diploma di specializzazione e/o Dottorato di ricerca sui temi attinenti l'attività dell'Ufficio;
- pregressa e comprovata esperienza nell'utilizzo di applicativi GIS in ambito architettonico architettonico e di pianificazione paesaggistica e territoriale in genere.

Il possesso del requisito inerente la comprovata esperienza professionale, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione di cui all'Allegato A, specificando il numero e la durata di ciascun incarico.

L'indicazione dell'esperienza maturata deve essere riferita agli anni di attività professionale presso la P.A. o privati, nonchè libera professione, nell'ambito di interventi per la realizzazione di opere pubbliche.
Ai fini del calcolo degli anni di esperienza professionale si fa riferimento alla durata degli incarichi e si considerano gli anni di esperienza espressi in mesi, anche non continuativi. Il mese viene considerato per intero laddove l'esperto abbia prestato la propria attività per un tempo superiore ai 15 giorni.
Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo per cui andrà specificata (nella domanda di partecipazione – Allegato A) l'esperienza ritenuta più qualificante per ciascun singolo periodo contrattuale non sovrapponibile.
Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro. Devono essere dichiarati i requisiti solo se documentabili, anche ai fini dei controlli successivi.

Art. 4 (Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione)

1. La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità agli schemi esemplificativi di cui al Modello A e al Modello B, deve essere indirizzata alla Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna ed inviata tramite propria PEC personale (indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale: sabap-ca@pec.cultura.gov.it), indicando nell'oggetto il seguente testo: "Procedura comparativa pubblica per il conferimento di n. 3 incarichi di collaborazione – profilo professionale ARCHITETTO / INGEGNERE - ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii".
2. Non saranno ammesse domande pervenute con altre modalità.
3. La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui al Modello A e al Modello B debitamente sottoscritti dal candidato e compilati in ogni sua parte, dovranno pervenire **entro e non oltre il giorno 25/10/2022 alle ore 12.30.**
4. Si precisa che tutta la documentazione deve essere trasmessa in un unico file in formato .pdf a pena di esclusione.
5. La domanda, a pena di inammissibilità, deve essere sottoscritta mediante firma digitale ovvero tramite firma autografa scansionata ed accompagnata dalla scansione di un documento di identità (fronte/retro) in corso di validità. Oltre al **documento d'identità**, il candidato dovrà allegare alla domanda il proprio **curriculum vitae redatto in formato europeo**, datato firmato ed autocertificato ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 - con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016 - con l'indicazione dei titoli di studio conseguiti e delle esperienze professionali maturate ritenute rilevanti ai fini della procedura.
Si precisa che gli elementi contenuti nel curriculum formativo e professionale dovranno essere riportati in modo esaustivo ai fini della valutazione (con inizio e fine studi/attività). In mancanza, non si potrà tener conto delle dichiarazioni rese.
6. Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata. In ogni caso farà fede la data di ricezione della PEC da parte dell'Ufficio.
7. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da errato indirizzo PEC da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito e a forza maggiore.

Art. 5 (Esclusione dalla procedura)

1. Non saranno prese in considerazione e comporteranno, pertanto, l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Ufficio:

a) le domande dei candidati privi dei requisiti di cui all'articolo 3;
b) le domande inviate oltre il termine stabilito all'articolo 4;
c) le domande prive della documentazione richiesta all'articolo 4;
d) le domande presentate in modalità diversa da quella prevista nel presente Avviso.

Art. 6 (Procedura valutativa)

1. La Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all' art. 4 del presente Avviso.
2. La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione nominata dalla Soprintendente della SABAP, composta da tre membri, un Presidente e due Componenti, coadiuvati da un Segretario che possono svolgere i propri lavori anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza.
3. La Commissione procede alla valutazione delle candidature per:
   - valutazione dei titoli;

La Commissione dispone in totale di 40 punti per la valutazione dei titoli, come meglio esplicitato all'art. 8.

4. La Commissione, redige, per ogni profilo una graduatoria contenente l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito.
5. Saranno giudicati idonei tutti coloro che otterranno un **punteggio minimo pari a 24/40**, tra questi saranno dichiarati vincitori coloro i quali otterranno il punteggio più elevato. I vincitori saranno avvisati attraverso comunicazione PEC.
6. In caso di rinuncia e/o mancata presentazione della presa di servizio da parte di uno dei candidati vincitori si può procedere allo scorrimento dell'elenco di merito invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizioni successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo.
7. Nel caso in cui il numero di candidati vincitori e/o idonei sia inferiore alle posizioni richieste, la Commissione può procedere allo scorrimento dell'elenco di cui al comma 5 del presente articolo.
8. Nella graduatoria finale, qualora più candidati risultino in posizione di *ex aequo*, verrà data priorità al candidato più giovane di età.
9. La Soprintendente della SABAP, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.
10. Il provvedimento contenente la "graduatoria finale" è pubblicato sul sito della SABAP, nella sezione del portale Amministrazione trasparente: https://www.sabapca.beniculturali.it/it/350/manifestazione-di-interesse con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La medesima "graduatoria finale" avrà una durata di 24 mesi dalla data della pubblicazione.
11. La SABAP, per i vincitori, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum vitae dei vincitori. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.
12. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo l'Amministrazione al conferimento degli incarichi e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale SABAP senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.
13. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Ministero.

Art. 7 (Durata dell'incarico)

1. L'incarico di collaborazione ha durata di due (2) mesi a decorrere dalla firma del contratto, dal 01/11/2022 e fino AL 31/12/2022, prorogabile, previa comunicazione dell'Amministrazione, da inviarsi al professionista a mezzo PEC, al solo fine di completare gli obiettivi operativi del progetto di cui all'articolo 2 e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.
2. L'incarico potrà cessare anticipatamente rispetto al termine contrattuale per gravi inadempienze del professionista. In detta ipotesi, la SABAP dovrà comunicare al collaboratore le relative motivazioni almeno 30 giorni prima del termine fissato per la cessazione anticipata. Il collaboratore ha facoltà di recedere dall'incarico con preavviso non inferiore a 30 giorni.
3. È previsto il recesso anticipato delle parti previa comunicazione da inviarsi almeno 30 giorni prima. È facoltà dell'Amministrazione recedere senza preavviso in caso di gravi inadempienze contrattuali.
4. **Resta fermo che l'efficacia dei contratti di collaborazione è subordinata all'esito del controllo preventivo della Corte dei conti ai sensi dell'art. 3 della legge n. 20 del 1994 e ss. mm. ii.**

Art. 8 (Criteri di valutazione)

La SABAP individuerà i soggetti a cui conferire l'incarico mediante procedura di selezione sulla base dei seguenti criteri:

• Voto di laurea (massimo 6 punti):
  − votazione da 91 a 100: 1 punto;
  − votazione da 101 a 105: 2 punti;
  − votazione da 106 a 109: 4 punti;
  − votazione da 110 e 110 e lode: 6 punti.
• Comprovata esperienza professionale: (massimo 24 punti):
  - attività lavorativa prestata presso MIC nello svolgimento di attività analoghe a quelle proprie del profilo richiesto:
  o di tipo subordinato punti 2,00 per anno di attività;
  o di tipo parasubordinato (co.co.co. e co.co.pro) punti 1,00 per anno di attività;
  o di lavoro autonomo (libero professionale, prestazione occasionale) punti 0,50 per anno di attività;

  - attività lavorativa prestata presso altre pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D. Lgs. 165/2001, nello svolgimento di attività analoghe a quelle proprie del profilo richiesto:
  o di tipo subordinato punti 1,50 per anno di attività;
  o di tipo parasubordinato (co.co.co. e co.co.pro) punti 0,75 per anno di attività;
  o di lavoro autonomo (libero professionale, prestazione occasionale) punti 0,375 per anno di attività;
  - attività lavorativa prestata presso datori di lavoro privati nello svolgimento di attività analoghe a quelle proprie del profilo richiesto:
  o di tipo subordinato punti 1,00 per anno di attività;
  o di tipo parasubordinato (co.co.co. e co.co.pro) punti 0,50 per anno di attività;
  o di lavoro autonomo (libero professionale, prestazione occasionale) punti 0,25 per anno di attività.
• Altri titoli (massimo 10 punti):
  - dottorato di ricerca in materie attinenti all'oggetto dell'attività richiesta: 4 punti;
  - comprovata esperienza nell'utilizzo di applicativi GIS (master, corsi specializzazione post laurea di durata almeno annuale): 6 punti.

Art. 9 (Sede di svolgimento dell'incarico)

1. L'incarico di collaborazione è svolto presso la sede della Soprintendenza in via Cesare Battisti 2, Cagliari.

Art. 10 (Compenso)

1. Il compenso professionale è pari ad euro 2.666,66 / mese, omnicomprensivo al lordo degli oneri previdenziali ed accessori di legge, nonché l'IVA (se dovuti).
2. Sono a carico del collaboratore ogni copertura assicurativa. L'incarico rientra nell'area delle prestazioni autonome di cui al T.U. delle Imposte sui Redditi D.P.R. 917/86 e ss. mm. ii. e all'art. 2222 del Codice Civile.
3. Il compenso è erogato successivamente alla rendicontazione dell'attività svolta da parte del collaboratore, previa verifica del RUP o di altro funzionario da questi delegato, dietro presentazione di fattura da parte del professionista, che pertanto dovrà possedere la Partita IVA, al momento della stipulazione del contratto. Non sono previsti rimborsi di spese a vario titolo né emolumenti accessori.

Art. 11 (Trattamento dei dati personali)

1. Con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016, i dati forniti dai candidati all'Amministrazione sono inseriti in un'apposita banca dati e trattati per tutti gli adempimenti previsti dalla procedura selettiva.
2. Gli stessi sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge su supporto magnetico e su supporto cartaceo da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati, resi edotti e responsabilizzati sui vincoli imposti dal citato decreto.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento della procedura. L'invio della domanda di partecipazione costituisce esplicito consenso al trattamento dei dati personali.

Art. 12 (Responsabile del Procedimento)

1. Il Responsabile del procedimento (RUP) è l'Ing. Monica Stochino, ex art. 5 e ss della L. n. 241/1990.

Art. 13 (Disposizioni finali)

1. La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso previsto.
2. Il presente avviso e i successivi atti sono pubblicati sul sito istituzionale SABAP: https://www.sabapca.beniculturali.it/
3. È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dal candidato, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale affidamento e alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.

Avverso i provvedimenti e gli atti relativi alla presente procedura è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna, sede di Cagliari, nel termine e con le modalità previste dalla legge.

La Soprintendente
Ing. Monica Stochino
Firmato digitalmente