

# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO

*Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari  
e le province di Oristano e Sud Sardegna*

## **AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI COLLABORAZIONE NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ DI CATALOGAZIONE PROGRAMMA 2018 - AREA ARCHEOLOGIA**

### **1. OGGETTO**

Con il presente avviso, vista la Determina a contrarre n. 92 del 13.12.2018 (a modifica della Determina n. 67 del 19.09.2018), la Soprintendenza ABAP per la città metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna (di seguito Soprintendenza) indice una procedura comparativa ai sensi dell'art. 7 commi 6, 6-bis e 6-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. per il conferimento di **n. 2 (due) incarichi individuali di lavoro per attività di catalogazione.**

A seguito della nota prot. n. 19144-P del 13.07.2018 della Direzione Generale Archeologia, belle arti e paesaggio – servizio II-III, relativa al Programma per gli interventi di catalogazione e inventariazione patrimoniale 2018, con la quale sono stati assegnati € 11.500,00 (Euro undicimilacinquecento/00) sul Capitolo di spesa 7952 A.F. 2018 p.g. 27 (arqueo) per attività di inventariazione tramite moduli MINP su SIGECweb, in linea con le indicazioni procedurali fornite dall'ICCD, questa Soprintendenza ha redatto il progetto di catalogazione per l'area Archeologia, nel quale è stato individuato come obiettivo prioritario da perseguire l'attività di inventariazione dei beni mobili e l'inventariazione di lotti di materiali mediante il sistema di inventariazione ternario e quaternario su SIGECweb.

### **2. ATTIVITÀ E IMPORTI**

Il progetto prevede le seguenti attività:

#### **1) Inventariazione oggetti singoli - statue Menhir di Cuccu de Lai, Samugheo (OR).**

##### **N. 1 incarico per la redazione di n. 289 MINP 1.00 (importo € 5.800,00).**

Ricognizione di n. 289 reperti archeologici conservati presso il deposito di beni archeologici ubicato nei locali delle ex scuole elementari di Samugheo (OR), e compilazione delle relative schede inventariali mediante utilizzo di schede MINP 1.00 (ModuloINventarialePatrimoniale) su SIGECweb, da redarsi secondo normative ICCD, corredate di documentazione fotografica e relative schede IMR.

Importo complessivo lordo € 5.800,00 (cinquemilaottocento/00), comprensivo di spese e oneri contributivi previdenziali e assistenziali di legge e ogni altra spesa necessaria allo svolgimento del lavoro, sul Capitolo di spesa 7952/2018 p.g. 27 (arqueo);

#### **2) Inventariazione gruppi di oggetti – cassette di reperti archeologici del deposito di materiali archeologici di Carbonia.**

##### **N. 1 incarico per la redazione di n. 700 MINP 2.00 (importo € 5.700,00).**

inventariazione di n. 700 cassette di materiale archeologico conservate presso il deposito di Carbonia, ubicato a Carbonia (SU), via Campania s.n.c., e compilazione delle relative schede inventariali mediante utilizzo di schede MINP 2.00 (ModuloINventarialePatrimoniale, in sperimentazione) su SIGECweb, da redarsi secondo normative ICCD, corredate di documentazione fotografica e relative schede IMR.

Importo complessivo lordo € 5.700,00 (cinquemilasettecento/00), comprensivo di spese e oneri contributivi previdenziali e assistenziali di legge e ogni altra spesa necessaria allo svolgimento del lavoro, sul Capitolo di spesa 7952/2018 p.g. 27 (arqueo).

# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO

*Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari  
e le province di Oristano e Sud Sardegna*

## 3. MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

### 1) Inventariazione oggetti singoli - statue Menhir di Cuccu de Lai, Samugheo (OR).

#### N. 1 incarico per la redazione di n. 289 MINP 1.00 (importo € 5.800,00).

L'attività prevede la redazione di moduli inventariali MINP 1.00, su SIGECweb, secondo normative ICCD, e inserimento della relativa documentazione fotografica tramite creazione di schede IMR. L'incarico sarà svolto presso i locali del deposito di materiali archeologici di Samugheo (OR).

L'incarico dovrà essere assegnato entro il 31/01/2019.

L'incarico avrà durata massima di 6 mesi dalla data di stipula del contratto.

### 2) Inventariazione gruppi di oggetti – cassette di reperti archeologici del deposito di materiali archeologici di Carbonia.

#### N. 1 incarico per la redazione di n. 700 MINP 2.00 (importo € 5.700,00).

L'attività prevede l'inventariazione di n. 700 cassette conservate presso il deposito di Carbonia e la redazione delle relative schede MINP 2.00 su SIGECweb, secondo normative ICCD, corredate da documentazione fotografica da allegare tramite creazione di schede IMR.

L'incarico dovrà essere assegnato entro il 31/01/2019.

L'incarico avrà durata massima di 6 mesi dalla data di stipula del contratto.

## 4. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

Alla procedura comparativa possono partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

### 4.1. Requisiti di legge

- 1) Cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione europea con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) Pieno godimento dei diritti civili e politici;
- 3) Assenza di carichi pendenti e non aver riportato condanne penali (intendendo come tale anche quella che segue al cosiddetto patteggiamento);
- 4) Assenza di provvedimenti interdittivi dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- 5) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento oppure dichiarati decaduti ai sensi del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, art. 127, comma 1, lettera d).

### 4.2. Requisiti professionali

- 1) Possesso del diploma di laurea magistrale o specialistica in discipline archeologiche o diploma di laurea vecchio ordinamento nella classe di laurea LM 2 – Archeologia
- 2) Esperienza di utilizzo del sistema SIGECweb;
- 3) Comprovata esperienza professionale specifica in attività di catalogazione di beni archeologici secondo gli standard catalografici nazionali ICCD
- 4) Comprovata e documentata esperienza nell'attività di documentazione di depositi archeologici;
- 4) Ottima conoscenza degli strumenti informatici;
- 5) Comprovata e documentata conoscenza delle principali classi di materiale archeologico documentate in Sardegna in età preistorica, protostorica, fenicio-punica, romana e medievale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione delle candidature.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta una dichiarazione di equipollenza.

Il candidato non in possesso dei requisiti di cui ai punti 3.1 e 3.2 si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Soprintendenza.

# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari  
e le province di Oristano e Sud Sardegna

## 5. ULTERIORI TITOLI VALUTABILI

- 5.1. Pubblicazioni in materie attinenti ai contenuti dell'incarico;
- 5.2. Dottorato di ricerca in materie afferenti l'oggetto dell'incarico;
- 5.3. Diploma di specializzazione in archeologia;
- 5.4. Master in materie attinenti alle attività da svolgere;
- 5.5 Partecipazione a corsi di formazione su tematiche inerenti la catalogazione e l'uso di SigecWeb.

## 6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA/ESCLUSIONE

Le candidature potranno essere presentate dal giorno di pubblicazione del presente Avviso sul sito <http://sabapca.beniculturali.it/it/1/home> nella sezione Avvisi e Bandi, per i successivi 15 giorni naturali e consecutivi (scadenza 02/01/2019, ore 18.00).

Possono presentare domanda di candidatura solo le persone fisiche rappresentate da singoli esperti in possesso dei requisiti richiesti. Non è prevista né ammessa la candidatura di persone giuridiche quali società, associazioni, enti, etc.

Gli interessati a presentare candidatura devono obbligatoriamente, pena la non ammissibilità, compilare e sottoscrivere in originale l'Allegato A (Domanda), allegare il *Curriculum Vitae* in formato europeo e inviarli unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità, tramite PEC all'indirizzo: [mbac-sabap-ca@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sabap-ca@mailcert.beniculturali.it). Nell'oggetto dovrà essere indicato "Programma 2018 catalogazione archeo. Avviso pubblico per il conferimento di n. 2 incarichi".

La domanda assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale il candidato autocertifica i propri dati personali, il possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura, di non avere a proprio carico procedimenti penali in corso e di godere pienamente dei diritti civili e politici.

Non saranno prese in considerazione, e comporteranno pertanto l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Soprintendenza:

- a) le domande pervenute con modalità diverse dalla procedura descritta;
- b) le domande prive dell'allegato *curriculum vitae* debitamente sottoscritto e della copia di un documento in corso di validità;
- c) le domande prive della dichiarazione di equipollenza nel caso di titolo di studio conseguito all'estero.

## 7. SELEZIONE DEGLI ESPERTI

Visto l'oggetto degli incarichi che richiede specifiche competenze tecnico scientifiche, i professionisti verranno selezionati tra i candidati tenendo conto dei *curriculum* presentati e dell'eventuale colloquio per la verifica dei requisiti.

Per la valutazione comparativa delle candidature sarà nominata una Commissione interna formata dal funzionario referente del catalogo per il settore archeologico della Soprintendenza e da altri due funzionari della Soprintendenza esperti nelle materie attinenti alle attività da svolgere.

### Punteggi

#### 7.1. Esperienze lavorative nel settore specifico della catalogazione di beni archeologici

Prestazioni nell'ambito di enti pubblici e privati riconosciuti a livello nazionale e internazionale; affinità della prestazione con l'oggetto dell'incarico; durata; ruolo ricoperto; ricerche e studi in materie afferenti all'oggetto dell'incarico; docenze. Punteggio max: 60 punti.

- punti 0: in assenza di attività collegate alla catalogazione di materiale archeologico;

# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO

Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari  
e le province di Oristano e Sud Sardegna

- punti 3: per ogni incarico di catalogazione di beni archeologici per la redazione di meno di 100 schede, su piattaforma Sigecweb secondo le normative ICCD (dovrà essere indicata espressamente la campagna di catalogazione e il numero delle schede redatte);
- punti 5: per ogni incarico di catalogazione di beni archeologici per la redazione di più di 100 schede, su piattaforma Sigecweb secondo le normative ICCD (dovrà essere indicata espressamente la campagna di catalogazione);
- punti 5 (in totale): esperienze di catalogazione di materiali archeologici con sistemi differenti dal SIGECweb o con redazione di schede ICCD cartacee (dovrà essere indicata espressamente la campagna di catalogazione);
- punti 2: per ogni docenza in ambito catalografico afferente all'utilizzo di normative ICCD;
- punti 5: per ogni incarico di coordinamento di attività di catalogazione su Sigecweb, secondo normativa ICCD.

## 7.2. Istruzione e formazione

Livello e durata della formazione post laurea; affinità titolo di studio con l'oggetto dell'incarico; votazioni conseguite. Punteggio max: 30 punti.

- punti 0: laurea non attinente (non ammesso alla selezione)
- punti 5: laurea magistrale/ specialistica o vecchio ordinamento attinente
- punti 2: laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento affine
- punti 10: diploma di specializzazione in archeologia
- punti 10: dottorato in archeologia
- punti 3: master annuale (materie afferenti all'incarico)
- punti 5: master biennale (materie afferenti all'incarico)

## 7.3. Pubblicazioni

Rilevanza e affinità con contenuti dell'incarico. Punteggio massimo: 5

- punti 0: nessuna rilevanza
- punti 1: una pubblicazione
- punti 2: due pubblicazioni
- punti 3: tre pubblicazioni
- punti 4: quattro pubblicazioni
- punti 5: cinque o più pubblicazioni

Al termine delle operazioni di valutazione dei *curriculum* la Commissione provvederà a redigere una graduatoria di merito ed eventualmente a indire il colloquio per la verifica dei requisiti dei primi 5 candidati classificati, che saranno contattati via e-mail.

Previo accertamento della regolarità formale degli atti, la graduatoria definitiva sarà approvata con atto del Soprintendente e verrà pubblicata sul sito istituzionale della Soprintendenza.

Gli incarichi saranno assegnati ai candidati posizionatisi al primo e al secondo posto nella graduatoria di merito. Ai candidati risultati primo e secondo nella graduatoria di merito sarà comunicato l'esito della procedura tramite e-mail. Il primo candidato avrà diritto di scelta tra i 2 incarichi in oggetto. L'esito della procedura sarà pubblicato nel sito web della Soprintendenza.

## 8. MODALITÀ DI CONFERIMENTO E SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le modalità, le condizioni economiche e la durata dell'incarico saranno regolate da apposito contratto sottoscritto tra le parti.

Fatte salve eventuali proroghe, il contratto si considererà risolto alla data di scadenza. Nel caso in cui l'esecuzione dell'incarico dovesse risultare parziale, verrà detratta una somma, come di seguito dettagliato:

- incarico n. 1: € 20,00 (venti/00 euro) per ogni reperto archeologico per cui non è stata redatta la scheda MINP 1.00;

# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari  
e le province di Oristano e Sud Sardegna

- incarico n. 2: € 8,14 (otto/14 euro) per ogni cassetta per cui non è stata redatta la scheda MINP 2.00.

## 9. PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive integrazioni, si informa che:

- il trattamento dei dati sarà effettuato dalla Soprintendenza ABAP per la città metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna con sede a Cagliari, via Cesare Battisti 2, nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione ai soli fini della gestione della procedura comparativa e del conferimento dell'incarico. Gli stessi potranno essere comunicati unicamente per adempimenti di legge.

- Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Detto conferimento, nel rispetto dei principi di cui al predetto decreto legislativo, costituisce tacito consenso al trattamento dei dati personali.

Il presente Avviso non vincola, in alcun modo, la Soprintendenza e può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche, senza che i candidati che abbiano presentato domanda possano vantare alcuna pretesa.

Cagliari, 17.12.2018

LA SOPRINTENDENTE  
Maura Picciau



Il funzionario responsabile del procedimento  
dott.ssa Chiara Pilo  
[chiara.pilo@beniculturali.it](mailto:chiara.pilo@beniculturali.it)

